



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 6604/2020/R

Al nome di:

Cognome **RICCARDI**  
Nome **ANNA RITA**  
Data di nascita **23/05/1979**  
Luogo di Nascita **BARI (BA) - ITALIA**  
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **ALTRO MOTIVO DI ESENZIONE BOLLO - PER USO FORMAZIONE LISTE ELETTORALI**  
(D.P.R. N. 642/72)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MATERA

MATERA, 11/08/2020 16:26



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa *Forza* ELVENTO)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

**Cognome**  
RICCARDI

**Nome**  
ANNA RITA

**Luogo di Nascita**  
BARI

**Data di nascita**  
23/05/1979

**Sesso**  
F

**Paternità**

**Codice Fiscale**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI



**RICCARDI ANNA RITA**

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Italiana

23/05/1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2007 a luglio 2013

Anna Rita Riccardi – Annarita R Estetica – P.zza Michele Bianco, 19

Centro Estetico

Estetista Titolare

Depilazione, Pedicure, Manicure, Trattamenti Viso, Trattamenti corpo, Trucco,  
Ricostruzione unghie, elettro epilazione

Maggio 2004 – Settembre 2004

Maria Mola – Beautiful Center – Via Parri

Centro Estetico

Estetista

Depilazione, Manicure, Pedicure, Trattamenti Viso e corpo, Ricostruzione unghie

Ottobre 2001 – Giugno 2003

Francesca Sbraga – I Sargassi – Roma

Centro di parrucchieri ed estetica

Estetista

Depilazione, Manicure, Pedicure, Trattamenti viso e corpo, Ricostruzioni unghie

Maggio 2001 – Settembre 2001

Mirella Giovagnorio – Estetica Donna – Roma

Centro estetico

Estetista

Depilazione, Manicure

Ottobre 2000 – Dicembre 2000  
Stazione Termini  
Promoter per la regione Marche

## Istruzione e formazione

Gennaio 2009  
Istitut Guinot – Certificato di stage del Trattamento di Epilazione professionale Epil Smart

Maggio 2007  
Istitut Guinot – Attestato di partecipazione al corso di formazione TECHNI SPA

Marzo 2007  
Istitut Guinot – Master in estetica livello avanzato

Dicembre 2006  
Istitut Guinot – Certificato di partecipazione al corso di HYDRADERMIE LIFT

Marzo 2006  
LCN – Corso di correzione dell'unghia

Marzo 2005  
Stefania D'Alessandro – Attestato di partecipazione al corso di Trucco Estetico

Novembre 2003  
Istituto Riza – Diploma di massaggio anti-stress

Luglio 2003  
Accademia di estetica specializzata di Liliana Silvestrini, Roma – Attestato di Specializzazione professionale di estetista

Luglio 2002  
LCN – Seminario di base

Giugno 2002  
Istituto Elite professional school, Roma – Attestato di qualifica professionale di estetista

Maggio 2002  
LCN – Seminario Nail Art

Luglio 2000  
Istituto Tecnico Commerciale Adriano Olivetti – Diploma di ragioneria e Perito Commerciale

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE, FRANCESE LIVELLO ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione  
di persone, progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

PRECISA NEL COORDINARE E AMMINISTRARE PROGETTI SUL POSTO DI LAVORO, MA ANCHE  
CAPACITÀ DI IMPARARE NUOVE MANSIONI , OTTIME CAPACITÀ COMUNICATIVE E RELAZIONALI  
SVILUPPATE GRAZIE ALLE VARIE MANSIONI DI RESPONSABILITÀ ATTRIBITEMI MA SOPRATTUTTI  
GRAZIE AL LAVORO SVOLTO COME TITOLARE.  
OTTIME CAPACITÀ NEL LAVORO DI GRUPPO

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

FACCIO USO QUOTIDIANO DI APPARECCHIATURE ESTETICHE E PC

PATENTE O PATENTI

Patente B

MATERA, 24/08/2020

IN FEDE